

03. CURSO

CERTIFICACION MICROSOFT ACCESS 2007

Objetivo: Certificar en los participantes las habilidades, capacidades y competencias.

Relacionadas con el diseño de bases de datos en Access en la versión 2007, para garantizar la eficiencia en el uso de esta aplicación.

Dirigido a:

Personas del público general con conocimientos previos en las aplicaciones de Microsoft Office 2007.

Requisitos de ingreso:

- Entregar la documentación requerida por servicios escolares.
- Llenar la solicitud de inscripción al curso.
- Cubrir la cuota establecida.

Duración: 25 horas

Módulo I. Diseño de Bases de Datos en Access 2007 (10 hrs.)

Elaborar tablas, formularios e informes mediante el empleo de las herramientas de diseño de base de datos para el registro de la información.

Módulo II. Formato tabla, formularios, informes y consultas avanzadas (10 hrs.)

Aplicar formato a la base de datos mediante el uso de tablas formularios, informes y consultas avanzadas para realizar un seguimiento y compartir información que a su vez pueda ser exportada a otras aplicaciones.

Módulo III. Cerrando el círculo de Access (5 hrs)

Diseñar bases de datos en Access 2007 mediante la utilización de las herramientas básicas y avanzadas de la aplicación para demostrar las habilidades adquiridas durante el curso.

